

## **Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu**

### *Podstawa prawna:*

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2017 r. poz.703).

### *Procedura postępowania:*

#### § 1

1. Dyrektor szkoły na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia.

#### § 2

1. Rodzic/ opiekun prawny – w przypadku ucznia niepełnoletniego lub pełnoletni uczeń składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego wraz z kopią opinii lub orzeczenia. Wzór wniosku określają *Załącznik nr 1 i 1a* do Procedury.
2. Dyrektor szkoły wydaje decyzję w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka w ciągu 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku, w dwóch egzemplarzach. Wzór decyzji określa *Załącznik nr 2* do Procedury.
3. Rodzic/ opiekun prawny lub pełnoletni uczeń odbiera pierwszy egzemplarz decyzji Dyrektora w sekretariacie szkoły.
4. Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.

#### §3

1. Z decyzją, o której mowa w § 2 ust. 2 Dyrektor szkoły zapoznaje wychowawcę klasy oraz nauczyciela, który zgodnie z przydziałem zajęć w danym roku szkolnym prowadzi zajęcia edukacyjne języka, z którego uczeń jest zwolniony.
2. Wychowawca klasy w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.

#### §4

1. Uczeń zwolniony z nauki drugiego języka obcego nowożytnego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach.
2. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie:
  - a) pisemnego wniosku rodziców/ opiekunów prawnych – w przypadku ucznia niepełnoletniego, złożonego w sekretariacie szkoły. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 3* do Procedury.
  - b) pisemnego wniosku pełnoletniego ucznia – złożonego w sekretariacie szkoły. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 3a* do Procedury.
3. Dyrektor szkoły po rozpoznaniu wniosku wyraża zgodę bądź nie wyraża zgody na zwolnienie ucznia z obecności na zajęciach edukacyjnych.
4. Fakt zapoznania z decyzją dyrektora, o której mowa w ust.3 podpisują, w sekretariacie szkoły, wychowawca klasy oraz nauczyciel prowadzący zajęcia z języka obcego nowożytnego.
5. Uczniowi korzystającemu ze zwolnienia z obecności na zajęciach w dzienniku lekcyjnym zaznaczana jest nieobecność usprawiedliwiona.

#### §5

6. W przypadku decyzji odmownej w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego rodzicowi ucznia/prawnemu opiekunowi lub pełnoletniemu uczniowi przysługuje prawo do odwołania od decyzji, za pośrednictwem organu, który decyzję wydał, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny (Lubelski Kurator Oświaty, Delegatura w Białej Podlaskiej, ul. Sadowa 14, 21-500 Biała Podlaska) w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

#### *Wykaz załączników:*

*Załącznik Nr 1* – Wniosek rodzica/opiekuna prawnego o zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

*Załącznik Nr 1a* – Wniosek pełnoletniego ucznia o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

*Załącznik Nr 2* – Decyzja w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

*Załącznik Nr 3* – Wniosek rodzica/opiekuna prawnego o zwolnienie ucznia z konieczności jego obecności na zajęciach drugiego języka obcego nowożytnego.

*Załącznik Nr 3a* – Wniosek pełnoletniego ucznia o zwolnienie z konieczności jego obecności na zajęciach z drugiego języka obcego nowożytnego.

Załącznik nr 1  
do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu  
stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 72/2022  
Dyrektora Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu  
z dnia 14.09.2022r.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego\*)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Pan/Pani\* .....  
Dyrektor  
Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego  
w Terespolu  
ul. Wojska Polskiego 88  
21-550 Terespol

**Wniosek rodzica/ opiekuna prawnego\*  
o zwolnienie ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mojego syna/córki \* .....  
(imię i nazwisko ucznia/ uczennicy\*)  
ucznia/ uczennicy\* klasy..... z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
..... na podstawie opinii/ orzeczenia\* wydanej/wydanego\* przez .....  
(nazwa języka)  
.....  
numer ..... z dnia .....

.....  
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego\*)

W załączeniu:

- opinia/ orzeczenie\*

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1a  
do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu  
stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 72/2022  
Dyrektora Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu  
z dnia 14.09.2022r.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia/uczennicy\*)

.....

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Pan/Pani\*.....  
Dyrektor  
Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego  
w Terespolu  
ul. Wojska Polskiego 88  
21-550 Terespol

### Wniosek pełnoletniego ucznia o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mnie .....  
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy\*)  
ucznia/uczennicy\* klasy..... z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
..... na podstawie opinii/orzeczenia\* wydanej/wydanego\* przez .....  
(nazwa języka)  
.....  
numer ..... z dnia .....

.....  
(czytelny podpis pełnoletniego ucznia/uczennicy\*)

W załączeniu:  
- opinia/orzeczenie\*

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2  
do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu  
stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 72/2022  
Dyrektora Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu  
z dnia 14.09.2022r.

.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(miejscowość, data)

**DECYZJA Nr .....**  
**w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego**

Zgodnie z § 6 ust.1,2,3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r.  
w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach  
publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373),

na podstawie wniosku z dnia ..... złożonego przez Pana/ Panią/ pełnoletniego  
ucznia/ uczennicę\* .....

(imię i nazwisko)

oraz zgodnie z opinią/orzeczeniem \* nr .....  
wydaną/-ym przez ..... w dniu .....

**postanawiam**

**zwolnić/ nie zwolnić\* ucznia/uczennicę\* klasy .....** - .....  
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy\*)

**z nauki drugiego języka obcego nowożytnego .....**  
**do końca danego etapu edukacyjnego ucznia.**

W godzinach zajęć drugiego języka obcego nowożytnego uczeń przebywa wraz z klasą pod  
opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem § 4 ust.2-3 *Procedury  
uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Akademickim Liceum  
Ogólnokształcącym w Terespolu, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 72/2022 Dyrektora  
Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu z dnia 14 września 2022r.*

Procedura dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

*Pouczenie: od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie za pośrednictwem Dyrektora szkoły do organu  
sprawującego nadzór pedagogiczny (Lubelski Kurator Oświaty, Delegatura w Białej Podlaskiej, ul. Sadowa 14,  
21-500 Biała Podlaska) w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.*

Otrzymują:

- rodzic/ opiekun prawny/ pełnoletni uczeń\*
- a/a

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3  
do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu  
stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 72/2022  
Dyrektora Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu  
z dnia 14.09.2022r.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego\*)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Pan/Pani\*.....  
Dyrektor  
Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego  
w Terespolu  
ul. Wojska Polskiego 88  
21-550 Terespol

**Wniosek rodzica/ opiekuna prawnego\* o zwolnienie ucznia  
z konieczności jego obecności na zajęciach z drugiego języka obcego nowożytnego**

W związku ze zwolnieniem syna/córki \* .....  
(imię i nazwisko ucznia/ uczennicy\*)  
ucznia/uczennicy\* klasy ..... z nauki drugiego języka obcego nowożytnego .....  
(nazwa języka)

zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki \* z obowiązku obecności na zajęciach z danego przedmiotu, gdy są one pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/ córki\* w tym czasie poza terenem szkoły.

.....  
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego\*)

**DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY**

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*.

.....  
(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Zapoznałam/ em\* się:

.....  
(data i podpis wychowawcy)

.....  
(data i podpis nauczyciela języka obcego)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3a  
do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego  
w Akademickim Liceum Ogólnokształcącym w Terespolu  
stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 72/2022  
Dyrektora Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego w Terespolu  
z dnia 14.09.2022r.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia/ uczennicy\*)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Pan/Pani\* .....  
Dyrektor  
Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego  
w Terespolu  
ul. Wojska Polskiego 88  
21-550 Terespol

### Wniosek pełnoletniego ucznia o zwolnienie z konieczności jego obecności na zajęciach z drugiego języka obcego nowożytnego

W związku ze zwolnieniem mnie .....  
(imię i nazwisko ucznia/ uczennicy\*)  
ucznia/uczennicy\* klasy ..... z nauki drugiego języka obcego nowożytnego .....  
(nazwa języka)  
zwracam się z prośbą o zwolnienie mnie z obowiązku obecności na zajęciach z danego  
przedmiotu, gdy są one pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu.  
Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za mój pobyt  
i bezpieczeństwo w tym czasie poza terenem szkoły.

.....  
(czytelny podpis pełnoletniego ucznia/ uczennicy\*)

### DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*.

.....  
(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Zapoznałam/ em\* się:

.....  
(data i podpis wychowawcy)

.....  
(data i podpis nauczyciela języka obcego)

\* niepotrzebne skreślić